

Výroční zpráva 2021



MAS Staroměstsko, z.s.

Náměstí Hrdinů 100, 686 03 Staré Město

IČO: 227 07 441

Základní údaje o území MAS

MAS Staroměstsko je občanské sdružení, které bylo zaregistrováno Ministerstvem vnitra ČR dne 17. 10. 2012 pod čj. VS/1-1/90500/12-R

Název:	MAS Staroměstsko, z.s.
Sídlo MAS:	Náměstí Hrdinů 100, 686 03 Staré Město
Statutární zástupce:	Josef Bazala, předseda
Tel.	00420 602 781 901
Právní forma MAS:	spolek
IČO:	227 07 441
Vedoucí manažer CLLD:	Mgr. Hana Malovaná
Tel.	00420 724 504 860
E-mail:	hankamalovana@gmail.com

Spolek byl založen v roce 2012 jako jeden z nástrojů trvale udržitelného rozvoje území staroměstska. Cílem spolku je podílet se na harmonickém rozvoji regionu pomocí aktivního partnerství veřejného a soukromého sektoru v intencích programu LEADER.

Činnost MAS vychází z Národního strategického plánu rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013 a Programu rozvoje venkova 2007 – 2013.

Obce MAS Staroměstsko se nachází v jihozápadní části okresu Uherské Hradiště v těsné blízkosti okresního města Uherské Hradiště, které je rovněž hlavním správním střediskem, střediskem obchodu a pracovních příležitostí pro zájmové území. Okres Uherské Hradiště patří do Zlínského kraje, spolu s Olomouckým krajem tvoří jednotku NUTS II Střední Morava.

MAS Staroměstsko je tvořen katastrálními územími osmi obcí, jsou to: Kostelany nad Moravou, Nedakonice, Ořechov, Polešovice, Staré Město, Tučapy, Újezdec a Vážany.

Katastrální území MAS:

Rok	2021
Počet obcí	8
Počet obyvatel	12 867
Rozloha	6 254 ha = 62,54 km ²
Hustota obyvatel na 1 km ²	205,7

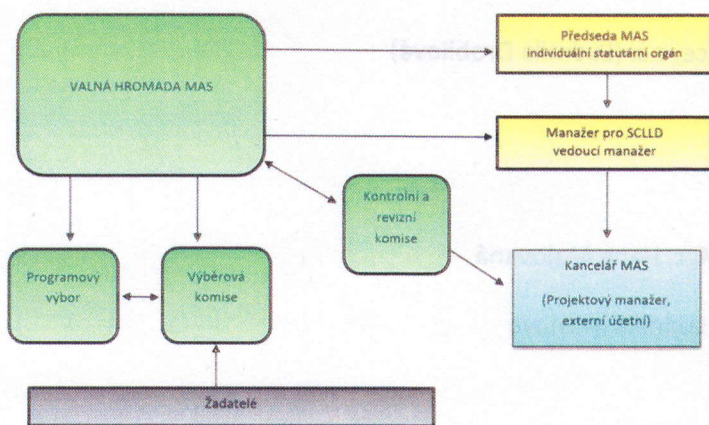
Členská základna MAS

Členská základna k 31. 12. 2021 vykazovala celkový počet 24 členů, jejíž rozložení je:

- 9 členů (37,5 %) veřejná správa,
- 7 členů (29 %) podnikatelské subjekty
- 7 členů (29 %) nestátní neziskové organizace.
- 1 člen (4,5 %) fyzická osoba nepodnikající

Orgány MAS

1. Organizační struktura MAS Staroměstsko, z.s.



Předseda MAS

Město Staré Město (Josef Bazala)

Programový výbor

Město Staré Město (Josef Bazala)

Městys Polešovice (Ing. Michal Zapletal)

Lajbl, z.s. (Pavel Smělík)

Zbyněk Vaňura

REC Group s.r.o. (Radomír Bureš)

Výběrová komise

Obec Újezdec (Zdeněk Gotwald)

Obec Vážany (Bc. Markéta Pavlíčková)

Martin Rokyta

Teodor Schottl

Pavel Tománek

Motorkáři z Ořechova zapsaný spolek Žebrák (Lubomír Kuchař)

Lodě – hausbóty, z.s. (Zdeněk Klečka)

Kontrolní a revizní komise

Martin Šoustek

Obec Kostelany nad Moravou (Pavel Duda)

Folklorní sdružení Polešovice, z.s. (Ludmila Drobilová)

Kancelář MAS

Vedoucí manažer CLLD – Mgr. Hana Malovaná

Projektový manažer – Ing. Ludmila Vránová



2. Valná hromada

je nejvyšším orgánem MAS, který tvoří všichni členové MAS. Valná hromada se v roce 2021 konala celkem 2x.

VH ze dne 24. 05. 2021

- Bylo schváleno:

- Volba členů výběrové komise
- Výroční zpráva a hospodaření za rok 2020
- Rozpočet pro rok 2021
- Kritéria k výzvě č. 6 PRV
- Žádost o dotaci projektu MAP III ORP Uherské Hradiště

VH ze dne 23. 08. 2021

- Bylo schváleno:

- Schválení koncepční části SCLLD 2021 - 2027

3. Programový výbor

PV ze dne 11. 01. 2021

- Výběr projektů výzvy č. 5 IROP
- Výběr projektů výzvy č. 6 IROP

PV ze dne 15. 03. 2021

- Schválení výzvy č. 7 IROP
- Schválení výzvy č. 6 PRV

PV ze dne 28. 07. 2021

- Výběr projektů výzvy č. 7 IROP

PV ze dne 23. 08. 2021

- Výběr projektů výzvy č. 6 PRV

PV ze dne 5. 10. 2021

- Schválení výzvy č. 8 IROP

4. Výběrová komise

VK ze dne 13. 07. 2021

- Proškolení VK k hodnocení 7. výzvy IROP a volba hodnotící komise

VK ze dne 20. 07. 2021

- Věcné hodnocení 7. výzvy IROP

VK ze dne 23. 08. 2021

- Věcné hodnocení 6. výzvy PRV

5. Kontrolní a revizní komise

KaRK ze dne 17. 03. 2021

- Kontrola a schválení účetnictví za rok 2020

Přehled činností a aktivit za rok 2021

Realizace SCLLD

MAS Staroměstsko, z.s. vyhlásila v roce 2021 2 výzvy v IROP a 1 výzvu PRV.

Realizace SCLLD – IROP k 31. 12. 2021

Celková alokace: 17,4 mil
Vydané RoPD: 16 mil – tj. 92 %
Proplaceno: 14,54 mil – tj. 84 %

Realizace SCLLD – OPZ k 31. 12. 2021

Celková alokace: 9,4 mil
Vydané rozhodnutí: 7,4 mil – tj. 79 %

Realizace SCLLD – PRV k 31. 12. 2021

Celková alokace: 6,2 mil
Vydané rozhodnutí: 3,7 mil – tj. 60 %

Režie MAS – IROP k 31. 12. 2021

Celková alokace: 7,9 mil
Čerpáno: 6,2 mil – tj. 78 %

Výzvy MAS

IROP

7. výzva IROP – MAS Staroměstsko – Doprava

Reg. č. výzvy: 596/06_16_075/CLLD_16_01_109

NÁZEV ŽADATELE	IČ	R.Č. PROJEKTU	NÁZEV PROJEKTU	Celkové způsobilé výdaje (Kč)
Město Staré Město	00567884	CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0016444	Revitalizace ulice Tyršova	1.500.000,00

IROP

8. výzva IROP – MAS Staroměstsko - Doprava

Reg. č. výzvy: 679/06_16_038/CLLD_16_01_109

NÁZEV ŽADATELE	IČ	R.Č. PROJEKTU	NÁZEV PROJEKTU	Celkové způsobilé výdaje (Kč)
Obec Ořechov	00542300	CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0017215	Chodník v lokalitě Hůrky v obci Ořechov	1.510.019,00

PRV

6. výzva PRV

Reg. č. výzvy: 5/000/00000/672/000144/V006

Žadatel	Fiche	Celkové výdaje vč. DPH (Kč)	Způsobilé výdaje (Kč)	Dotace (Kč)
Obec Újezdec	6	222.640,-	222.640,-	178.112,-
Obec Vážany	6	327.789,-	327.789,-	262.231,-
Obec Ořechov	6	342.370,-	342.370,-	273.896,-

Semináře k výzvám

Výzva č. 7 IROP - 12. 05. 2021 v 9:00 hodin

Výzva č. 6 PRV – 16. 06. 2021 v 10:00 hodin

Výzva č. 8 IROP - 26. 11. 2021 v 9:00 hodin

Koncepční část SCLLD 2021 - 2027

Dne 2.11.2021 byla schválena koncepční část strategie MAS Staroměstsko pro období 2021 - 2027.

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2021 - 2027

MAS Staroměstsko by měla být na konci programového období v roce 2027 dostatečně rozvinutým územím, které svým obyvatelům nabízí vhodné podmínky pro práci, ať jsou zaměstnanci či podnikatelé, poskytuje jim kvalitní infrastrukturu a služby, nabízí prostor pro kvalitní a dostupné vzdělávání, zkrátka místem pro spokojený rodinný života a poklidné stáří. V neposlední řadě by měla být i příjemným místem pro aktivní trávení volného času.

Stanovení strategických cílů v této Strategii komunitně vedeného místního rozvoje vychází z identifikovaných potřeb jednotlivých aktérů v území, z výsledků analytické části a respektují strategické dokumenty na úrovni místní, regionální i evropské.

Pro účely monitorování a hodnocení naplňování strategie jsou na úrovni strategických cílů identifikovány a popsány indikátory výsledku nebo indikátory výstupu.

Strategické cíle:

1. Podpora rozvoje obcí a života na venkově

Strategický cíl č. 1 bude postupně naplněn realizací 3 specifických cílů zaměřených na podporu vybudování moderní infrastruktury pro veřejnost, podporu vybudování infrastruktury pro volnočasové, kulturní a sportovní aktivity a podporu lidí na venkově.

Specifické cíle naplňující strategický cíl č. 1

-	SC 1.1	Moderní veřejný prostor	6
-	SC 1.2	Bezpečná dopravní infrastruktura	6
-	SC 1.3	Lidé na venkově	6

2. Podpora kvality životního prostředí

Strategický cíl č. 2 řeší zkvalitňování životního prostředí, zachování tradičního rázu venkovského prostředí v souladu s politikou trvale udržitelného rozvoje. Součástí naplnění tohoto cíle jsou také aktivity na podporu zavádění tzv. SMART technologií včetně krizového řízení a v neposlední řadě podpora aktivit v oblasti komunitní energetiky.

Specifické cíle naplňující strategický cíl č. 2

- SC 2.1 Kvalitní životní prostředí – ochrana a péče o krajinu a vodu v krajině
- SC 2.2 Energetické úspory a obnovitelné zdroje energie

3. Podpora podnikání, konkurenceschopnosti

Specifické cíle naplňující strategický cíl č. 3

- SC 3.1 Podpora rozvoje podnikání

Animace škol a školských zařízení v OP VVV

V rámci provozní dotace na realizaci SCLLD má MAS část alokace vyčleněnou na tzv. animační činnosti škol. Jedná se o BEZPLATNOU činnost pro ZŠ a MŠ k výzvam „Podpora škol formou zjednodušeného vykazování – šablony pro ZŠ a MŠ“

MAS poskytuje:

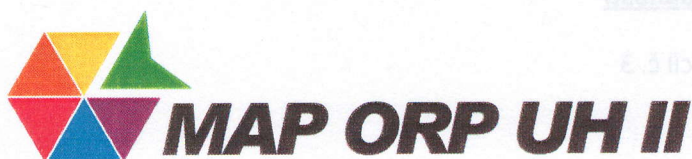
- metodickou pomoc s výběrem vhodných šablon, školení a pomoc při zpracování a podání žádosti
- konzultace při realizaci projektu,
- metodickou pomoc při zpracování zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu, zadávání dat do systému
- metodickou pomoc s vypořádáním připomínek ke zprávám o realizaci a udržitelnosti projektu,
- metodickou pomoc při kontrole na místě, při ukončení realizace projektu a při přípravě závěrečné zprávy o realizaci projektu



V průběhu roku 2021 proběhly následující aktivity:

- individuální konzultace a telefonické konzultace
- metodické vedení při zpracování zprávy o realizaci a žádosti o platbu
- metodické vedení při zpracování závěrečné zprávy o realizaci a žádosti o platbu
- metodické vedení při zpracování žádosti o dotaci pro Šablony III

Místní akční plán ORP Uherské Hradiště



Dne 30.11.2021 byla dokončena realizace projektu MAP II ORP Uherské Hradiště, kterou MAS Staroměstsko realizovalo s partnerem Městem Uherské Hradiště

Realizace projektu: 01. 02. 2018 – 30.11.2021

Celkový rozpočet projektu je 12 574 632,-

Cíl projektu: zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách podporou nastavené spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání včetně organizací neformálního vzdělávání.

Realizační tým projektu:

Předseda Řídícího výboru: Mgr. Oldřich Vávra

Ředitelka projektu: Mgr. Hana Malovaná

Projektová manažerka pro IMAP: Bc. Lenka Gregorová

Projektová manažerka pro MAP: Lenka Chaloupková


Projektová a finanční manažerka: Ing. Ivana Pavelová

Informace o projektu na www.mapuh.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





MAP ORP UH III

MAS Staroměstsko pokračují akčním plánováním v oblasti školství projektem MAP III ORP Uherské Hradiště.

Realizace projektu je plánována na období 01. 12. 2021 – 30.11.2023

Celkový rozpočet projektu je 3 324 322,96 Kč

Cílem projektu je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách podporou nastavené spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání včetně organizací neformálního vzdělávání.

Realizační tým projektu:

Předseda Řídícího výboru: Mgr. Oldřich Vávra

Vedoucí manažer projektu: Bc. Lenka Gregorová

Projektová manažerka a analytik a koordinátor věcných aktivit: Lenka Chaloupková

Expert pro komunitní plánování: Julie Kovaříková

Finanční manažerka: Ing. Ludmila Vránová

Informace o projektu na www.mapuh.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY


Předcházení vzniku odpadů na území obcí MAS Staroměstsko

Dne 3.1.2021 byl vydán právní akt k projektu Předcházení vzniku odpadů na území obcí MAS Staroměstsko. Projekt řeší produkci plastového odpadu při pořádání společenských a kulturních akcí v zapojených obcích, který často končí na skládkách směsného komunálního odpadu. V rámci realizace projektu je pořízeno nádobí do kulturních domů obcí – sada talířů, příborů, sklenic, hrníčků, džbánů, skříňě pro ukládání nádobí a profesionální myčka nádobí.

Podpora celkem 1 013 031,70 Kč



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Ministerstvo životního prostředí



Hospodaření MAS Staroměstsko za rok 2021

VÝNOSY		
Účet	Popis	
644 300	Úroky bankovní	804,21
649 300	Jiné ostatní výnosy	1 188,80
682 300	Přijaté dary	174 443,00
684 300	Přijaté členské příspěvky	254 400,00
691 200	Provozní dotace MŠMT – MAP II	3 522 065,94
691 210	Provozní dotace MMR II.	1 100 313,46
691 310	Provozní dotace Zlínský kraj	15 670,00
691 500	Dotace IKAP	196 000,00
691 600	Provozní dotace MAP III	96 584,26
691 700	Dotace OPŽP	30 445,00
VÝNOSY celkem		5 391 914,67
NÁKLADY		
	Popis	
	501 100 kancelářské potřeby	35 687,17
	501 150 spotřeba materiálu metodika	974 326,80
501 xxx		1 010 013,97
	512 300 Cestovné	16 267,00
512 xxx		16 267,00
	513 300 Náklady na reprezentaci	8 106,00
513 xxx		8 106,00
	518 100 Telefon	37 089,60
	518 110 Nájem	59 100,00
	518 111 Poštovné	427,00
	518 112 Audit	24 200,00
	518 140 Semináře	53 120,00
	518 150 Webový portál	2 759,00
	518 170 Konferenční poplatek	10 100,00
	518 180 Tvorba metodiky	120 000,00
	518 190 Kvalifikovaný certifikát	792,00
	518 191 Prezentace projektu	15 000,00
	518 300 ostatní služby	212 886,48
518 xxx		535 474,08
	521 300 mzdové náklady	2 257 888,00
	521 310 mzdové náklady - DPP	462 052,00
521 xxx		2 719 940,00
	524 310 zákonné sociální pojištění-OSSZ	559 966,00
	524 320 zákonné sociální pojištění-ZP	203 207,00
524 xxx		763 173,00
	525 300 ostatní sociální pojištění-kooperativa	12 645,00
525 xxx		12 645,00
	538 300 Ostatní daně a poplatky	1 114,31
538 xxx		1 114,31
	549 300 jiné ostatní náklady - poplatek banka	1 188,00
	549 400 Jiné ostatní náklady – režie NN	4 837,82
549 xxx		6 025,82
	582 300 Členské příspěvky NS MAS	15 000,00
582 xxx		15 000,00
NÁKLADY celkem		5 087 759,18
Rozdíl příjmů a výdajů: /Kč/		304 155,49

Hospodaření MAS Staroměstsko za rok 2021

Zůstatek na účtu KB k 31.12.2021	1 107 912,11 Kč	VÝROČNÍ
Zůstatek na účtu ČS k 31.12.2021	353 104,26 Kč	ROK
Zůstatek na pokladně k 31.12.2021	1 595,00 Kč	
Finanční prostředky celkem	1 462 611,37 Kč	

Výroční zprávu zpracovala: Mgr. Hana Malovaná, Ing. Ludmila Vránová

Ve Starém Městě dne 19. 04. 2022

Výroční zpráva schválena Valnou hromadou dne 26. 04. 2022

VÝROČNÍ ROZPOČET		KVALIFIKACE	
ROK	PLÁN	ROK	PLÁN
2021	1 462 611,37	2021	1 462 611,37
2022	1 462 611,37	2022	1 462 611,37
2023	1 462 611,37	2023	1 462 611,37
2024	1 462 611,37	2024	1 462 611,37
2025	1 462 611,37	2025	1 462 611,37
2026	1 462 611,37	2026	1 462 611,37
2027	1 462 611,37	2027	1 462 611,37
2028	1 462 611,37	2028	1 462 611,37
2029	1 462 611,37	2029	1 462 611,37
2030	1 462 611,37	2030	1 462 611,37
2031	1 462 611,37	2031	1 462 611,37
2032	1 462 611,37	2032	1 462 611,37
2033	1 462 611,37	2033	1 462 611,37
2034	1 462 611,37	2034	1 462 611,37
2035	1 462 611,37	2035	1 462 611,37
2036	1 462 611,37	2036	1 462 611,37
2037	1 462 611,37	2037	1 462 611,37
2038	1 462 611,37	2038	1 462 611,37
2039	1 462 611,37	2039	1 462 611,37
2040	1 462 611,37	2040	1 462 611,37
2041	1 462 611,37	2041	1 462 611,37
2042	1 462 611,37	2042	1 462 611,37
2043	1 462 611,37	2043	1 462 611,37
2044	1 462 611,37	2044	1 462 611,37
2045	1 462 611,37	2045	1 462 611,37
2046	1 462 611,37	2046	1 462 611,37
2047	1 462 611,37	2047	1 462 611,37
2048	1 462 611,37	2048	1 462 611,37
2049	1 462 611,37	2049	1 462 611,37
2050	1 462 611,37	2050	1 462 611,37
2051	1 462 611,37	2051	1 462 611,37
2052	1 462 611,37	2052	1 462 611,37
2053	1 462 611,37	2053	1 462 611,37
2054	1 462 611,37	2054	1 462 611,37
2055	1 462 611,37	2055	1 462 611,37
2056	1 462 611,37	2056	1 462 611,37
2057	1 462 611,37	2057	1 462 611,37
2058	1 462 611,37	2058	1 462 611,37
2059	1 462 611,37	2059	1 462 611,37
2060	1 462 611,37	2060	1 462 611,37
2061	1 462 611,37	2061	1 462 611,37
2062	1 462 611,37	2062	1 462 611,37
2063	1 462 611,37	2063	1 462 611,37
2064	1 462 611,37	2064	1 462 611,37
2065	1 462 611,37	2065	1 462 611,37
2066	1 462 611,37	2066	1 462 611,37
2067	1 462 611,37	2067	1 462 611,37
2068	1 462 611,37	2068	1 462 611,37
2069	1 462 611,37	2069	1 462 611,37
2070	1 462 611,37	2070	1 462 611,37
2071	1 462 611,37	2071	1 462 611,37
2072	1 462 611,37	2072	1 462 611,37
2073	1 462 611,37	2073	1 462 611,37
2074	1 462 611,37	2074	1 462 611,37
2075	1 462 611,37	2075	1 462 611,37
2076	1 462 611,37	2076	1 462 611,37
2077	1 462 611,37	2077	1 462 611,37
2078	1 462 611,37	2078	1 462 611,37
2079	1 462 611,37	2079	1 462 611,37
2080	1 462 611,37	2080	1 462 611,37
2081	1 462 611,37	2081	1 462 611,37
2082	1 462 611,37	2082	1 462 611,37
2083	1 462 611,37	2083	1 462 611,37
2084	1 462 611,37	2084	1 462 611,37
2085	1 462 611,37	2085	1 462 611,37
2086	1 462 611,37	2086	1 462 611,37
2087	1 462 611,37	2087	1 462 611,37
2088	1 462 611,37	2088	1 462 611,37
2089	1 462 611,37	2089	1 462 611,37
2090	1 462 611,37	2090	1 462 611,37
2091	1 462 611,37	2091	1 462 611,37
2092	1 462 611,37	2092	1 462 611,37
2093	1 462 611,37	2093	1 462 611,37
2094	1 462 611,37	2094	1 462 611,37
2095	1 462 611,37	2095	1 462 611,37
2096	1 462 611,37	2096	1 462 611,37
2097	1 462 611,37	2097	1 462 611,37
2098	1 462 611,37	2098	1 462 611,37
2099	1 462 611,37	2099	1 462 611,37
2100	1 462 611,37	2100	1 462 611,37

Josef Bazala, předseda